	FORMATO	Código: F-JUR-04
	Informe de Actividades	**Versión:**01 **Fecha:**12/10/2016 **Página 1 de 39**

NOMBRE DEL CONTRATISTA: *CORPORACIÓN PROSPÉRITAS*	***NIT:*** *900530701-3*	***CORREO DEL CONTRATISTA:*** *proyectoprosperitas@gmail.com - cprosperitas@gmail.com*
SUPERVISOR: *DIEGO IVAN AGUDELO RAMIREZ SECRETARÍA DE AGRICULTURA, DESARROLLO RURAL Y MEDIO AMBIENTE DEL QUINDÍO*		***CORREO DEL SUPERVISOR:*** *director.rural@gobernacionquindio.gov.co*
CLASE DE CONTRATO, NÚMERO Y FECHA: ***MODIFICACIÓN Nro. 001*** *AL CONVENIO DE ASOCIACIÓN NÚMERO AGR-* ***CONVASOCI-063-DE 2025*** *CELEBRADO ENTRE EL DEPARTAMENTO DEL QUINDÍO Y LA CORPORACIÓN PROSPÉRITAS*		***TELÉFONO DEL CONTRATISTA:*** *3223651841*
OBJETO DEL CONTRATO: *"AUNAR ESFUERZOS CON UNA ENTIDAD SIN ÁNIMO DE LUCRO DE RECONOCIDA IDONEIDAD PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA ASOCIATIVIDAD RURAL, LOS PRODUCTORES Y/O EMPRESARIOS QUE INTEGRAN LAS INICIATIVAS CLÚSTER EN EL DEPARTAMENTO DEL QUINDÍO"*		
VALOR PAGADO SISTEMA DE SEGURIDAD MARZO DE 2026 CORPORACIÓN PROSPÉRITAS: $1.288.800		

SALUD:	$210.300	***PENSIÓN:***	*$840.600*	***ARL:***	*$27.600*	***CAJA DE COMPENSACIÓN***	*$210.300*

PERÍODO DEL INFORME: 01/03/2026 HASTA 31/03/2026

OBLIGACIONES GENERALES				
N°	**COMPROMISOS CONTRACTUALES**	**ACTIVIDADES REALIZADAS**	**PRODUCTOS**	**OBSERVACIONES**
1	Caracterización de nuevas	En el marco de la ejecución de la adición del Convenio de Asociación CONVASOCI-063-2025, y en cumplimiento del componente	Como evidencia del desarrollo de la presente actividad, se	De la lista priorizada de 41 organizaciones para el proceso de seguimiento en la adición

OBLIGACIONES GENERALES				
N°	**COMPROMISOS CONTRACTUALES**	**ACTIVIDADES REALIZADAS**	**PRODUCTOS**	**OBSERVACIONES**
1	organizaciones y recepción de documentos legales renovados	metodológico relacionado con el **diagnóstico y caracterización individual de las organizaciones participantes**, durante el periodo comprendido entre el ***01 y el 31 de marzo de 2026*** se dio continuidad al proceso de caracterización y actualización documental de las organizaciones priorizadas por la Gobernación del Quindío. Esta actividad se desarrolló bajo un enfoque técnico, territorial y diferencial, conforme a lo establecido en el modificatorio del convenio, el cual prioriza el acompañamiento en sitio, la recolección de información validada y la consolidación de una línea base actualizada que permita orientar las siguientes fases del proceso. Durante este periodo, se incorporó al proceso una nueva organización correspondiente a población en condición de vulnerabilidad, identificada como la **ASOCIACIÓN DE POBLACIÓN DESPLAZADA POR LA VIOLENCIA RESIDENTES EN MONTENEGRO QUINDÍO – ASOPODERMQ**, ubicada en el municipio de Montenegro. En este caso específico, se realizó la aplicación del instrumento de caracterización a un total de **trece (13) integrantes activos**, quienes cumplen con condición de víctimas del conflicto	anexan los siguientes soportes: • Instrumento digital de caracterización aplicado a la nueva organización participante. • Base de datos consolidada y actualizada con 283 personas caracterizadas. • Copias de documentos de identidad de los beneficiarios incluidos en la base actualizada. • Documentación legal de las organizaciones participantes en	solo 20 organizaciones se mantienen activa y muestran interés por continuar en el proceso. Algunas se dan por no hacer el proceso de renovación de los documentos legales pertinentes y otras por la razón de no disponer de tiempo para participar de acuerdo a los requisitos mínimos exigidos. Ver Anexo: reporte de las organizaciones.

OBLIGACIONES GENERALES				
N°	**COMPROMISOS CONTRACTUALES**	**ACTIVIDADES REALIZADAS**	**PRODUCTOS**	**OBSERVACIONES**
		armado, situación que fue debidamente soportada mediante documentación verificable. El proceso de caracterización incluyó la recolección, validación y organización de la siguiente información: • Aplicación del instrumento digital de caracterización individual. • Verificación de documentos de identidad ***(cédulas de ciudadanía).*** • Validación de la condición de víctima mediante soportes correspondientes. • Recolección de documentación legal de la organización y de su representante legal. • Recepción de documentos habilitantes requeridos para el proceso de evaluación y selección de cofinanciación. Toda la información recopilada fue consolidada y puesta a disposición del equipo técnico de la Corporación Prospéritas para su respectivo análisis, validación y posterior incorporación en el proceso de evaluación. Como resultado de esta fase, se logró la **caracterización efectiva de doce (12) nuevos beneficiarios**, alcanzando un total acumulado de	el proceso de seguimiento y fortalecimiento. • Reportes individuales de caracterización por cada organización priorizada en la fase de adición.	

OBLIGACIONES GENERALES				
N°	**COMPROMISOS CONTRACTUALES**	**ACTIVIDADES REALIZADAS**	**PRODUCTOS**	**OBSERVACIONES**
		doscientas sesenta y dos (262) personas caracterizadas en el marco del convenio, fortaleciendo así el enfoque diferencial del proyecto y ampliando su impacto en población vulnerable del departamento del Quindío. Adicionalmente, en el proceso de actualización documental y validación de participación de organizaciones priorizadas para esta nueva etapa, se identificó como novedad relevante que, de las **cuarenta y un (41) organizaciones inicialmente priorizadas por la Gobernación del Quindío**, únicamente **veinte (20) organizaciones manifestaron interés en continuar en el proceso**. Las principales causas identificadas corresponden a: • Falta de interés desde etapas anteriores del convenio. • No continuidad en los procesos legales de renovación organizacional. Este análisis permitió depurar la base activa de organizaciones participantes, garantizando que el proceso continúe con actores que cumplen condiciones técnicas, jurídicas y de compromiso para el desarrollo de las siguientes fases.		

OBLIGACIONES GENERALES				
N°	**COMPROMISOS CONTRACTUALES**	**ACTIVIDADES REALIZADAS**	**PRODUCTOS**	**OBSERVACIONES**
2	Visitas de seguimiento a organizaciones cofinanciadas Post entregas	En el marco de la ejecución de la adición del Convenio de Asociación CONVASOCI-063-2025, y en cumplimiento del componente metodológico de **seguimiento post-entrega a organizaciones beneficiarias de cofinanciación**, durante el periodo comprendido entre el 01 y el 31 de marzo de 2026 se realizaron visitas técnicas de verificación a las seis (6) organizaciones que recibieron activos productivos en la fase anterior del convenio. Las organizaciones objeto de seguimiento corresponden a: • ASOMERCANFIL (88 puntos) • ASODECIR (88 puntos) • ASOPRACIR (78 puntos) • PROCORD (71 puntos) • ASOAGROCORDILLERA (67 puntos) • ASDEGEQUIN (65 puntos) Estas visitas tuvieron como propósito verificar el cumplimiento de los criterios establecidos en la fase de seguimiento, tales como: • Uso adecuado de los activos entregados. • Condiciones de custodia y conservación. • Nivel de implementación y operatividad.	• Actas de reunión • Listas de asistencia • Registro fotográfico ***Por cada organización visitada y realizado el seguimiento Post entregas***	Se garantiza la **verificación técnica y funcional de los activos cofinanciados**, confirmando su adecuada implementación, uso y aporte al fortalecimiento de las organizaciones beneficiarias, contribuyendo directamente al cumplimiento del objeto del convenio en términos de asociatividad rural, desarrollo productivo y sostenibilidad empresarial.

OBLIGACIONES GENERALES				
N°	**COMPROMISOS CONTRACTUALES**	**ACTIVIDADES REALIZADAS**	**PRODUCTOS**	**OBSERVACIONES**
		• Estado organizacional (actividad, gobernanza y participación). • Impacto generado en las dimensiones productiva, administrativa, contable y social. Dichas visitas dejaron los siguientes RESULTADOS DEL SEGUIMIENTO POR ORGANIZACIÓN: **ASOMERCANFIL – Municipio de Filandia** Organización orientada a mercados campesinos, beneficiada con cinco (5) carpas de 4x4 metros. Durante la visita se evidenció que los activos están siendo utilizados de manera adecuada, contribuyendo directamente al fortalecimiento de los mercados campesinos del municipio. A la fecha, se han realizado dos (2) jornadas de mercado con apoyo de los elementos entregados, ampliando la cobertura y mejorando las condiciones de comercialización. La organización cuenta con cincuenta (50) asociados activos, presenta una estructura organizativa funcional con roles definidos y mantiene su documentación legal actualizada. Se identifica un impacto positivo en la dinámica productiva y comercial, evidenciando		

OBLIGACIONES GENERALES				
N°	**COMPROMISOS CONTRACTUALES**	**ACTIVIDADES REALIZADAS**	**PRODUCTOS**	**OBSERVACIONES**
		apropiación efectiva de los activos y fortalecimiento organizacional. **ASODECIR – Municipio de Circasia** Organización dedicada a la producción de lácteos, beneficiaria de equipos para fortalecimiento de su planta de procesamiento. Durante la visita se constató que los activos se encuentran en condiciones adecuadas de almacenamiento y conservación dentro del espacio destinado como planta productiva. Se evidenció que algunos equipos aún no han entrado en operación, debido a que la organización se encuentra en proceso de adecuación de infraestructura para el cumplimiento de requisitos sanitarios (INVIMA), incluyendo la implementación de áreas específicas como laboratorio. No obstante, ya se han instalado algunos equipos como el sistema hidroneumático y extractor axial. Actualmente, la producción se mantiene a pequeña escala bajo modalidad de pedidos. La organización continúa activa, con participación de sus asociados y avances significativos en adecuaciones, proyectando una mejora		

OBLIGACIONES GENERALES				
N°	**COMPROMISOS CONTRACTUALES**	**ACTIVIDADES REALIZADAS**	**PRODUCTOS**	**OBSERVACIONES**
		sustancial en su capacidad productiva una vez culminen los ajustes técnicos requeridos. **ASOPRACIR – Municipio de Circasia** Organización de productores agrícolas enfocada en transformación de productos derivados del plátano. Se verificó que la totalidad de los activos entregados se encuentran en condiciones óptimas, con uso parcial debido a que la organización está en proceso de ampliación y adecuación de su espacio productivo dentro del centro de acopio. La organización participa activamente en mercados campesinos y mantiene registros organizados de producción y participación de asociados. Se evidencia un alto nivel de compromiso organizacional, con procesos administrativos y productivos estructurados, lo que permite proyectar un uso eficiente de los activos una vez se consolide la infraestructura. **PROCORD – Municipio de Córdoba** Organización beneficiaria de insumos para la construcción de invernadero y equipos de medición agrícola. Durante la visita se constató la construcción completa del invernadero y el uso		

OBLIGACIONES GENERALES				
N°	**COMPROMISOS CONTRACTUALES**	**ACTIVIDADES REALIZADAS**	**PRODUCTOS**	**OBSERVACIONES**
		adecuado de los equipos técnicos, los cuales se encuentran en funcionamiento. La organización se encuentra en fase activa de siembra, con cultivos en desarrollo (principalmente hortalizas como lechuga), evidenciando apropiación técnica de los recursos entregados. Se identifica un impacto positivo en la productividad y tecnificación de los procesos agrícolas, fortaleciendo su capacidad productiva y sostenibilidad. **ASOAGROCORDILLERA – Sector apícola** Organización dedicada a la producción apícola, beneficiaria de equipos para procesamiento de miel y apoyo logístico. Durante la visita se evidenció que los equipos se encuentran en funcionamiento, en buen estado y con uso activo dentro de la cadena productiva. La organización presenta orden en sus procesos administrativos y contables, así como una adecuada distribución de roles entre sus asociados. Se identifica un impacto directo en la eficiencia productiva y en la mejora de los procesos de transformación y comercialización de productos apícolas.		

OBLIGACIONES GENERALES				
N°	**COMPROMISOS CONTRACTUALES**	**ACTIVIDADES REALIZADAS**	**PRODUCTOS**	**OBSERVACIONES**
		ASDEGEQUIN – Municipio de Génova Organización dedicada a la producción de lácteos, con énfasis en yogurt, beneficiaria de equipos industriales y de apoyo productivo. Durante la visita se evidenció que los activos se encuentran instalados, en uso y en condiciones óptimas. Se destaca el uso de la estufa industrial, la cual ha permitido mejorar los tiempos y rendimientos de producción. La organización cuenta con una planta estructurada y funcional, con proyección de crecimiento y apertura a nuevos mercados. Se evidencia un impacto positivo en la eficiencia productiva, consolidación organizacional y fortalecimiento empresarial. Como resultado del proceso de seguimiento post-entrega, se concluye que: • El **100% de las organizaciones visitadas mantienen activos los bienes entregados**. • Existe un **alto nivel de apropiación de los activos**, con impactos visibles en productividad y organización. • Algunas organizaciones se encuentran en **etapas de adecuación de infraestructura**, lo cual limita el uso inmediato de ciertos		

OBLIGACIONES GENERALES				
N°	**COMPROMISOS CONTRACTUALES**	**ACTIVIDADES REALIZADAS**	**PRODUCTOS**	**OBSERVACIONES**

		equipos, pero no afecta la proyección de impacto.
		• Se evidencia **fortalecimiento organizacional**, cumplimiento de roles administrativos y participación activa de los asociados.
		• El proceso ha generado impactos positivos en:
		  • Mejora de condiciones de producción
		  • Incremento en capacidades organizativas
		  • Fortalecimiento de procesos comerciales
		  • Proyección de crecimiento empresarial		

2	Visita técnica de diagnóstico a las organizaciones activas participantes en la nueva vigencia	En el marco de la ejecución de la adición del Convenio de Asociación CONVASOCI-063-2025, y en cumplimiento del componente metodológico orientado al **diagnóstico integral de las organizaciones participantes**, durante el periodo comprendido entre el 01 y el 31 de marzo de 2026 se desarrollaron **veinte (20) visitas técnicas de diagnóstico en sitio**, dirigidas a las organizaciones priorizadas por la Gobernación	Como evidencia del desarrollo de esta subactividad, se anexan: Formatos diligenciados de visita de diagnóstico por cada organización.	El proceso de diagnóstico evidenció que las organizaciones participantes presentan un alto nivel de interés en continuar fortaleciendo sus capacidades, destacándose la disposición para recibir acompañamiento técnico y mejorar sus procesos internos.

OBLIGACIONES GENERALES				
N°	**COMPROMISOS CONTRACTUALES**	**ACTIVIDADES REALIZADAS**	**PRODUCTOS**	**OBSERVACIONES**
		del Quindío que manifestaron su interés en continuar en el proceso de fortalecimiento. Estas visitas tuvieron como propósito principal realizar un **levantamiento detallado de información organizacional**, a través de la aplicación de un instrumento tipo encuesta estructurada, el cual permitió analizar de manera integral el estado actual de cada organización en las siguientes dimensiones: • **Administrativa:** estructura organizativa, roles definidos, funcionamiento de la junta directiva, toma de decisiones y cumplimiento normativo. • **Contable y financiera:** manejo de registros, control de ingresos y egresos, uso de herramientas contables, acceso a servicios financieros y capacidad de gestión de recursos. • **Productiva:** tipo de actividad económica, nivel de tecnificación, procesos de transformación, capacidad instalada y condiciones de producción. • **Comercial:** canales de comercialización, participación en mercados campesinos,	Registros fotográficos de las visitas realizadas. Listados de asistencia firmados por los participantes. Reportes individuales por organización.	Asimismo, se identificó que la intervención en sitio permite obtener información más precisa y contextualizada, facilitando la toma de decisiones y la formulación de estrategias de fortalecimiento pertinentes. Se consolida un **diagnóstico integral de las organizaciones activas**, que servirá como base para: • La formulación de planes de mejoramiento organizacional. • La implementación de asesorías técnicas especializadas en sitio. • La priorización de acciones de fortalecimiento en el marco del convenio.

OBLIGACIONES GENERALES				
N°	**COMPROMISOS CONTRACTUALES**	**ACTIVIDADES REALIZADAS**	**PRODUCTOS**	**OBSERVACIONES**
		estrategias de venta y posicionamiento de productos. Para el desarrollo de esta actividad se utilizó como herramienta principal el **formato de visita de diagnóstico**, el cual fue aplicado mediante entrevistas directas con los representantes legales y asociados activos de cada organización, permitiendo obtener información confiable, verificable y contextualizada a las condiciones reales de cada unidad productiva. Las visitas fueron previamente programadas y coordinadas, contando con la disposición y participación activa de las organizaciones, quienes facilitaron los espacios necesarios para el desarrollo de las entrevistas y el levantamiento de información. Las veinte (21) organizaciones intervenidas en esta fase fueron: • Asociación de Mercados Campesinos de Filandia – ***ASOMERCANFIL*** • Asociación de Desplazados de Circasia – ***ASODECIR*** • Asociación de Productores Agrícolas de Circasia – ***ASOPRACIR***		• La toma de decisiones para las siguientes fases del proceso.

OBLIGACIONES GENERALES				
N°	**COMPROMISOS CONTRACTUALES**	**ACTIVIDADES REALIZADAS**	**PRODUCTOS**	**OBSERVACIONES**
		• Asociación de Mercado Campesino de Córdoba – ***PROCORD*** • Asociación Agropecuaria Cordillerana – ***ASOAGROCORDILLERA*** • Asociación de Desplazados de Génova – ***ASDEGEQUIN*** • Asociación de Mujeres Cafeteras de ***Quimbaya*** • Asociación Mercados Campesinos de La Tebaida – ***MERCATE*** • Asociación de Chapoleras de Génova – ***ASOCHAPOGEN*** • Asociación de Mujeres Cafeteras de Calarcá – ***Chapolera Calarqueña*** • Asociación Mercado Campesino de Génova – ***ASOMERGEN*** • Asociación de Mercados Campesinos de Montenegro – ***ASOMERCAMO*** • Asociación Jóvenes Cafeteros de Génova – ***ASOJOCA*** • Asociación Mujeres Cafeteras de Barcelona – ***MUCABAT*** • Asociación de mercados campesinos de Calarcá ***ASOMERCAL***		

OBLIGACIONES GENERALES				
N°	**COMPROMISOS CONTRACTUALES**	**ACTIVIDADES REALIZADAS**	**PRODUCTOS**	**OBSERVACIONES**
		• Asociación Mercado Campesino de Salento – ***MERCASALENTO*** • Asociación Mercado Campesino de Circasia – ***AMERCACIR*** • Asociación de Trabajadores Rurales de Génova – ***ASOTRARUGEN*** • Asociación de Mujeres Caficultoras de Filandia – ***Mi Tierra Café*** • Asociación Mujeres Cafeteras de Circasia – ***Encanto Cafetero*** • Asociación de Población Desplazada de Montenegro – ***ASOPODERMQ*** Durante cada visita, el profesional de la Corporación Prospéritas desarrolló una jornada estructurada que incluyó: 1. **Instalación de la visita y contextualización del proceso**, explicando los objetivos del diagnóstico y su relación con la fase de fortalecimiento organizacional del convenio. 2. **Aplicación del instrumento de diagnóstico**, mediante entrevista directa, recopilando información cualitativa y cuantitativa de cada organización.		

OBLIGACIONES GENERALES				
N°	**COMPROMISOS CONTRACTUALES**	**ACTIVIDADES REALIZADAS**	**PRODUCTOS**	**OBSERVACIONES**
		3. **Observación en sitio de condiciones productivas y operativas**, permitiendo validar la información suministrada. 4. **Identificación de necesidades y brechas organizacionales**, en aspectos administrativos, financieros, productivos y comerciales. 5. **Orientación inicial a las organizaciones**, brindando recomendaciones preliminares de mejora. Este ejercicio permitió generar una interacción directa con los actores organizacionales, fortaleciendo la confianza institucional y promoviendo la participación activa en el proceso. Como resultado de las visitas realizadas, se logró: • Consolidar información detallada de **20 organizaciones activas**. • Identificar **niveles diferenciados de desarrollo organizacional**, desde asociaciones en etapa inicial hasta organizaciones con procesos más consolidados. • Detectar **principales necesidades transversales**, tales como:		

OBLIGACIONES GENERALES				
N°	**COMPROMISOS CONTRACTUALES**	**ACTIVIDADES REALIZADAS**	**PRODUCTOS**	**OBSERVACIONES**
		○ Fortalecimiento administrativo y formalización organizacional ○ Implementación de herramientas contables básicas ○ Mejora en procesos productivos y transformación ○ Acceso a mercados y estrategias de comercialización • Establecer insumos técnicos para la construcción de **planes de mejoramiento individualizados**, ajustados a las condiciones específicas de cada organización.		
3	Pitch, evaluación y selección de organizaciones beneficiarias de cofinanciación	En el marco de la segunda vigencia de ejecución del Convenio CONVASOCI-063-2025, se implementa la actividad de **Pitch, Evaluación y Selección de Organizaciones Beneficiarias de Cofinanciación**, orientada a identificar, bajo criterios técnicos, objetivos y verificables, las seis ***(6) organizaciones*** que recibirán apoyo económico para el fortalecimiento de sus unidades productivas. Esta actividad se fundamenta en un proceso competitivo, transparente y basado en evidencia, en el cual las organizaciones	Matriz de evaluación	

OBLIGACIONES GENERALES				
N°	**COMPROMISOS CONTRACTUALES**	**ACTIVIDADES REALIZADAS**	**PRODUCTOS**	**OBSERVACIONES**
		participantes presentan su propuesta de fortalecimiento a través de un **formato tipo Pitch en video**, complementado con la validación documental y los resultados obtenidos en las visitas de diagnóstico realizadas en campo. Para esta segunda vigencia: • Se cuenta con un total de **21 organizaciones caracterizadas y en proceso de fortalecimiento**. • Se establece que **6 organizaciones No estarán en competencia por el proceso de cofinanciación**, por haber sido beneficiarias en la vigencia anterior (diciembre de 2025), garantizando así el principio de equidad y cobertura del proyecto. **Organizaciones que no participan de la cofinanciación en esta vigencia:** • ASOMERCANFIL • ASODECIR • ASOPRACIR • PROCORD • ASOAGROCORDILLERA • ASDEGEQUIN		

OBLIGACIONES GENERALES				
N°	**COMPROMISOS CONTRACTUALES**	**ACTIVIDADES REALIZADAS**	**PRODUCTOS**	**OBSERVACIONES**
		En consecuencia, el proceso de evaluación se realiza sobre **15 organizaciones habilitadas**. Adicionalmente, se deja constancia que: • **MUCABAT** y **ASOMERCAL** no remitieron el video requerido para evaluación, lo cual limita su puntuación en el criterio correspondiente dentro de la matriz. ***METODOLOGÍA DE EVALAUACIÓN*** La selección de beneficiarios se realiza mediante la implementación de una **Matriz de Evaluación con criterios ponderables**, diseñada para asignar una calificación cuantitativa sobre un máximo de **100 puntos**, permitiendo comparar de manera objetiva el nivel de cumplimiento, preparación y potencial de cada organización. **Enfoque metodológico:** • Evaluación **multicriterio** • Asignación de puntajes **cuantificables y verificables** • Validación basada en: o Documentación aportada o Evidencia audiovisual (Pitch) o Resultados de diagnóstico en sitio o Coherencia técnica de la propuesta.		

OBLIGACIONES GENERALES				
N°	**COMPROMISOS CONTRACTUALES**	**ACTIVIDADES REALIZADAS**	**PRODUCTOS**	**OBSERVACIONES**
		ESTRUCTURA DEL PITCH Cada organización debía presentar un **video corto enviado por correo electrónico**, en el cual se abordarán los siguientes elementos: • Descripción de la organización • Actividad productiva desarrollada • Necesidad principal identificada • Propuesta de inversión (qué requieren y para qué) • Impacto esperado del fortalecimiento Este instrumento permite evaluar la **claridad estratégica, pertinencia de la inversión y nivel de apropiación del proceso por parte de la organización**. ***CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y PONDERACIÓN*** La matriz se estructura con criterios técnicos que combinan: **a. Cumplimiento formal** • Documentación legal • Estados financieros **b. Participación en el proceso** • Disposición para diagnóstico • Entrega de Pitch **c. Calidad de la propuesta** • Pertinencia del plan de inversión		

OBLIGACIONES GENERALES				
N°	**COMPROMISOS CONTRACTUALES**	**ACTIVIDADES REALIZADAS**	**PRODUCTOS**	**OBSERVACIONES**
		• Coherencia con necesidades reales **d. Condiciones estratégicas (recomendadas)** Se incorporan criterios adicionales que fortalecen la calidad de la evaluación: • Nivel de desarrollo organizacional (según diagnóstico) • Impacto social (enfoque diferencial: mujeres, víctimas, ruralidad) • Capacidad operativa y sostenibilidad • Nivel de asociatividad y participación activa Estos criterios permiten priorizar organizaciones con mayor potencial de impacto y sostenibilidad. El proceso se desarrolló bajo los siguientes principios: • **Transparencia:** criterios previamente definidos y verificables • **Objetividad:** evaluación cuantitativa • **Equidad:** exclusión de beneficiarios anteriores • **Pertinencia:** coherencia entre necesidad y solución propuesta • **Trazabilidad:** soporte documental y técnico del proceso ***RESULTADO DEL PROCESO DE EVALUACIÓN***		

OBLIGACIONES GENERALES				
N°	**COMPROMISOS CONTRACTUALES**	**ACTIVIDADES REALIZADAS**	**PRODUCTOS**	**OBSERVACIONES**
		Como resultado del análisis integral que combina: • Revisión documental • Evaluación del Pitch • Resultados de diagnóstico en sitio • Nivel de cumplimiento de criterios Se identifican como organizaciones con mayor puntaje y mejor desempeño técnico las siguientes: 1. **ASOMERCAMO 92 puntos** 2. **ASOPODERMQ 90 puntos** 3. **ASOCIACIÓN DE MUJERES CAFETERAS DE QUIMBAYA 85 puntos** 4. **AMERCACIR 84 puntos** 5. **CHAPOLERA CALARQUEÑA 83 puntos** **6. ASOTRARUGEN 79 puntos** Estas organizaciones cumplen con condiciones de: • Viabilidad técnica • Impacto social • Necesidad clara de fortalecimiento • Potencial de sostenibilidad Destacándose el caso de **ASOPODERMQ**, por su enfoque diferencial en población víctima,		

OBLIGACIONES GENERALES				
N°	**COMPROMISOS CONTRACTUALES**	**ACTIVIDADES REALIZADAS**	**PRODUCTOS**	**OBSERVACIONES**
		alineado con los lineamientos establecidos en el modificatorio contractual. La implementación del proceso de Pitch y evaluación mediante matriz ponderada permitió realizar una **selección técnica, objetiva y sustentada**, garantizando que los recursos de cofinanciación sean asignados a organizaciones con mayores condiciones de impacto, sostenibilidad y alineación con los objetivos del convenio. Este ejercicio no solo permite la asignación eficiente de recursos, sino que fortalece la cultura organizacional, la planeación estratégica y la apropiación del proceso por parte de las organizaciones participantes.		
3	Selección de organizaciones para producción audiovisual	En el marco de la estrategia de visibilización y sistematización de experiencias contemplada en la segunda vigencia del Convenio CONVASOCI-063-2025, se proyecta la producción de dos (2) piezas audiovisuales orientadas a evidenciar el impacto generado por la cofinanciación entregada en la vigencia anterior, particularmente en aquellas organizaciones que han demostrado avances verificables en el uso, apropiación y aprovechamiento de los activos		

OBLIGACIONES GENERALES				
N°	**COMPROMISOS CONTRACTUALES**	**ACTIVIDADES REALIZADAS**	**PRODUCTOS**	**OBSERVACIONES**
		productivos recibidos. Esta actividad no solo responde a un ejercicio de comunicación estratégica, sino que constituye un mecanismo técnico de validación de resultados, permitiendo documentar evidencias de transformación en términos productivos, organizativos y sociales. A partir del análisis realizado durante las visitas de seguimiento post entrega, se identificaron criterios técnicos para la selección de las organizaciones a visibilizar, tales como: uso efectivo de los activos entregados, nivel de actividad productiva actual, número de asociados vinculados y activos, capacidad de generación de valor agregado, impacto en la dinámica económica local y coherencia entre la inversión realizada y los resultados obtenidos. Adicionalmente, se consideró la oportunidad del momento productivo, la capacidad de narrativa organizacional y la posibilidad de mostrar procesos en funcionamiento que permitan evidenciar resultados tangibles. Bajo estos criterios, se determina que la **Asociación de Mercados Campesinos de Filandia – ASOMERCANFIL** constituye una de las organizaciones más idóneas para la producción		

OBLIGACIONES GENERALES				
N°	**COMPROMISOS CONTRACTUALES**	**ACTIVIDADES REALIZADAS**	**PRODUCTOS**	**OBSERVACIONES**
		audiovisual, teniendo en cuenta que presenta un alto nivel de actividad y dinamismo comercial, reflejado en la realización constante de mercados campesinos y en la participación activa de aproximadamente 50 asociados. Durante las visitas de seguimiento se evidenció el uso adecuado de las carpas entregadas como parte de la cofinanciación, las cuales han permitido mejorar las condiciones de comercialización, ampliar la cobertura de los espacios de mercado y fortalecer la visibilidad de los productores locales. Este escenario permite documentar un impacto directo en la generación de ingresos, la organización colectiva y la dinamización de economías locales, aspectos que son altamente relevantes para efectos de comunicación institucional y rendición de resultados. De igual manera, la **Asociación Agropecuaria Cordillerana – ASOAGROCORDILLERA** se posiciona como una organización estratégica para este ejercicio, debido a su nivel de apropiación tecnológica y al estado actual de su proceso productivo. De acuerdo con los resultados de las visitas de seguimiento, esta		

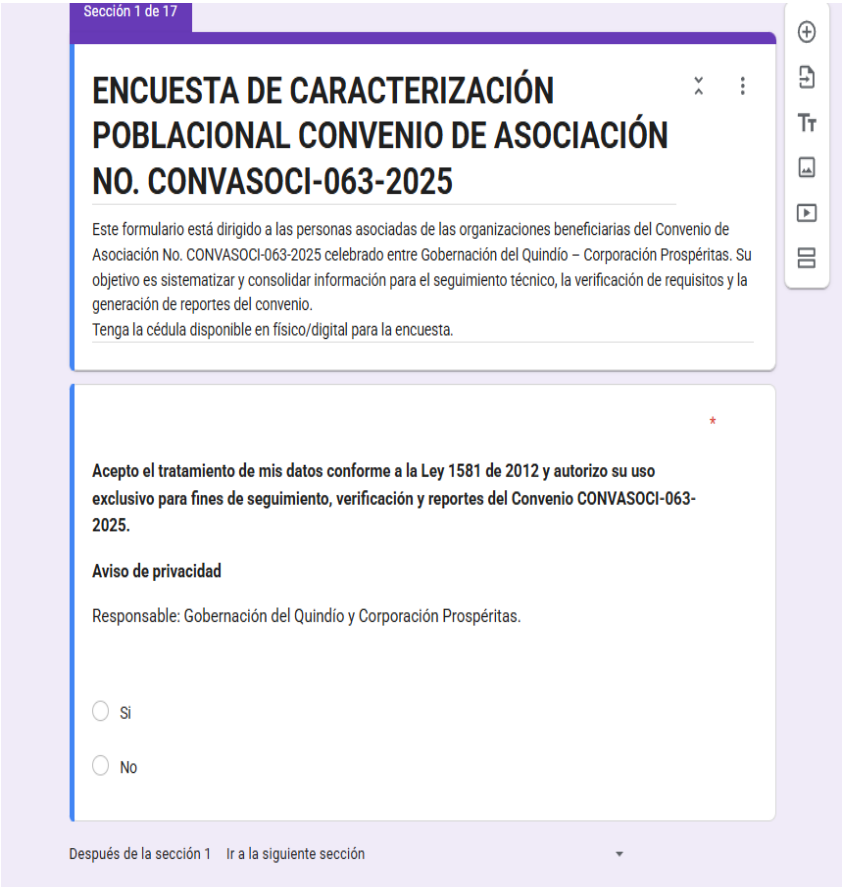
OBLIGACIONES GENERALES				
N°	**COMPROMISOS CONTRACTUALES**	**ACTIVIDADES REALIZADAS**	**PRODUCTOS**	**OBSERVACIONES**
		organización se encuentra en una fase activa de producción apícola, coincidente con la temporada de cosecha de miel, lo que permite evidenciar de manera directa el uso de los equipos entregados, tales como la envasadora, prensa de opérculo y secador de polen. Se observó que los asociados se encuentran articulados en las diferentes etapas del proceso, logrando mejoras en la calidad del producto, eficiencia en los tiempos de producción y presentación comercial. Este contexto brinda condiciones óptimas para documentar un proceso productivo en funcionamiento, con resultados visibles en términos de valor agregado, organización del trabajo y fortalecimiento de la actividad económica. El contraste entre ambas organizaciones resulta metodológicamente pertinente, en tanto permite mostrar dos enfoques complementarios de impacto: por un lado, el fortalecimiento de espacios de comercialización colectiva con alta participación comunitaria (ASOMERCANFIL), y por otro, el mejoramiento de procesos productivos especializados con incorporación de tecnología (ASOAGROCORDILLERA). Esta		

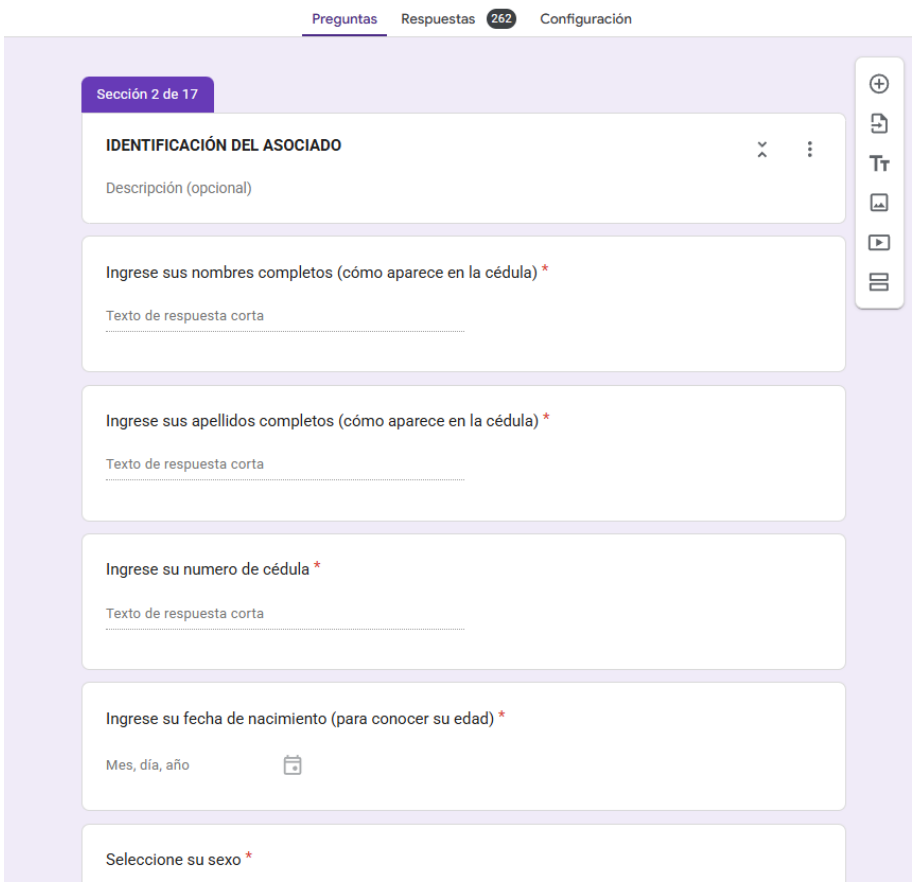
OBLIGACIONES GENERALES				
N°	**COMPROMISOS CONTRACTUALES**	**ACTIVIDADES REALIZADAS**	**PRODUCTOS**	**OBSERVACIONES**
		combinación permite evidenciar de manera integral el alcance del convenio, no solo en términos de entrega de activos, sino en la transformación real de las dinámicas productivas y organizativas de las asociaciones beneficiarias. En este sentido, la selección de estas dos organizaciones se sustenta en evidencia técnica recogida en campo, en la consistencia de los resultados observados y en su capacidad de representar de manera clara, verificable y replicable los impactos del proceso de cofinanciación. La producción de estos videos permitirá consolidar un insumo audiovisual estratégico para la difusión de resultados, la rendición de cuentas y el posicionamiento del convenio como una iniciativa efectiva de fortalecimiento del tejido productivo rural en el departamento del Quindío. En conclusión, las **dos (2**) organizaciones seleccionadas para realizar la producción audiovisual son: - **ASOMERNCANFIL** - **ASOAGROCORDILLERA**		

ADANELLYS DIAZ ARRIETA
REP. LEGAL
CORPORACIÓN PROSPÉRITAS

ANEXOS

1. INSTRUMENTO DIGITAL DE CARACTERIZACIÓN

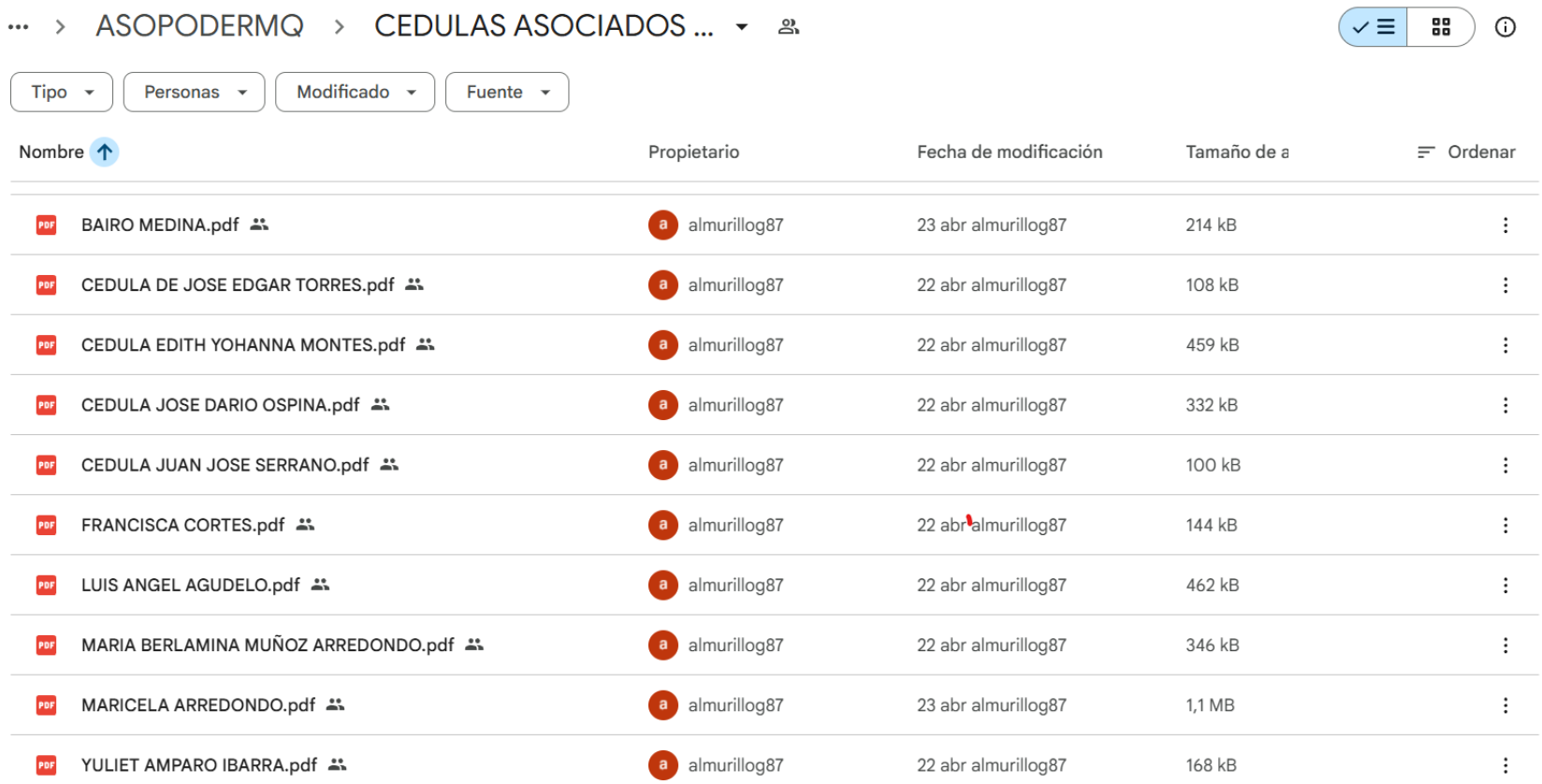




2. BASE DE DATOS ACTUALIZADA DE LA CARACTERIZACIÓN

A	B	C	D	E	F	G	H
Marca temporal	*Acepto el tratamiento de mis datos conforme a la Ley 1581 de 2012 y autorizo su uso exclusivo para fines de seguimiento, verificación y reportes del Convenio CONVASOCI-063-2025. Aviso de privacidad Responsable: Gobernación del Quindío y Corporación Prospéritas.*	*Ingrese sus nombres completos (cómo aparece en la cédula)*	*Ingrese sus apellidos completos (cómo aparece en la cédula)*	*Ingrese su numero de cédula*	*Ingrese su fecha de nacimiento (para conocer su edad)*	*Seleccione su sexo*	*Ingrese su teléfono de contacto*
4/18/2026 18:57:50	Si	JOSE DARIO	Martínez Matta	4465763	8/05/1957	Masculino	3207356250
4/22/2026 17:56:31	Si	JOSE EDGAR	TORRES LOZADA	4428082	29/07/1962	Masculino	3044535709
4/22/2026 18:05:16	Si	JUAN JOSE	SERRANO MARTINEZ	18465128	1/06/1969	Masculino	3116359802
4/22/2026 18:12:26	Si	JOSE DARIO	OSPINA MONCADA	75036228	31/10/1964	Masculino	3125855182
4/22/2026 18:31:46	Si	EDITH YOHANNA	MONTES ORTIZ	24815592	5/11/1983	Femenino	3216329897
4/22/2026 18:47:54	Si	MARIA BELARMINA	MUÑOZ ARREDONDO	21672516	26/05/1960	Femenino	3011052701
4/22/2026 19:04:15	Si	YULIET AMPARO	IBARRA GOMEZ	24814423	9/10/1973	Femenino	3128870930
4/22/2026 19:12:04	Si	LUIS ANGEL	AGUDELO CASTAÑO	3588353	5/05/1951	Masculino	3144737669
4/22/2026 19:25:50	Si	MARIA FRANCISCA CONCEPCIÓN	CORTES OBANDO	27126631	30/09/1979	Femenino	3234262988
4/22/2026 19:40:16	Si	ALICIA DE MARIA	RESTREPO ARREDONDO	25195226	30/11/1975	Femenino	3207267964
4/23/2026 22:42:42	Si	BAIRO	MEDINA OSORIO	14276298	12/07/1961	Masculino	3005674321
4/23/2026 22:50:22	Si	LUZ MARICELLA	ARREDONDO MUÑOZ	43845442	13/11/1981	Femenino	3113879567

3. *DOCUMETOS DE IDENTIDAD DE NUEVOS CARACTERIZADOS 2026*



4. REPORTE DE ORGANIZACIONES PRIORIZADAS 2026

REPORTE DE ORGANIZACIONES PRIORIZADAS 2026

ITE	NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN	NIT	MUNICIPIO	REPRESENTANTE LEGAL	CONTACTO	ESTADO DE LA VISITA
1	ASOCIACIÓN DE MERCADOS CAMPESINOS DE FILANDIA ASOMERCAMFIL	901473452-3	Filandia	HERNANDO MOLINA CALDERON	3122035530	REALIZADA
2	ASOCIACION DE DESPLAZADOS DE CIRCASIA ASODECIR	801004892-7	Circasia	MARIA DEL ROCIO MORENO IBARRA	3128978776	REALIZADA
3	ASOCIACION DE PRODUCTORES AGRICOLAS DE CIRCASIA- ASOPRACIR	900718753-5	Circasia	GISELL GONZALES LOPEZ	3225553736	REALIZADA
4	ASOCIACIÓN DE MERCADO CAMPESINO DE CÓRDOBA PROCORD	900532675-9	Córdoba	LIZETH QUEBEDO NARVAEZ	3104564337	REALIZADA
5	ASOCIACIÓN AGROPECUARIA CORDILLERANA ASOAGROCORDILLERA	901273438-1	Génova	JOSE GILBERTO MAZO	3153115301	REALIZADA
6	ASOCIACION DE DESPLAZADOS DE GENOVA QUINDIO ASDEGEQUIN	900189170-0	Génova	AIDEE RODRIGUEZ LOPEZ	3113302578	REALIZADA
7	ASOCIACIÓN DE MUJERES CAFETERAS DE QUIMBAYA	901134758-8	Quimbaya	MARIA CONSUELO MONTOYA DUQUE	3006110459	REALIZADA
8	ASOCIACIÓN MERCADOS CAMPESINOS DE LA TEBAIDA - MERCATE	901608050-8	La Tebaida	MANUELA RICAURTE ROMERO	3145583660	REALIZADA
	ASOCIACIÓN DE PRODUCTORES					DESISTE DEL PROCESO

ANEXOS – ACTIVIDAD DE CARACTERIZACIÓN Y DIAGNÓSTICO

ACTIVIDAD	*META*	*AVANCE*	*ESTADO*	*EVIDENCIA*
INSTRUMENTO DIGITAL DE CARACTERIZACIÓN	1	1	EJECUTADA	https://drive.google.com/drive/folders/1BUq6jriKktaoPH-6fzfFCCsusGgP9jSGaC0uqIovhpAPVvZ5hMZ5gok2S2qTHiUFUbdyT36b?usp=drive_link
BASE DE DATOS ACTUALIZADA 2026 – INCLUYENDO NUEVOS 12 ASOCIADOS	200	262	EJECUTADA	https://drive.google.com/drive/folders/1FfEyYA5220sCxYtw4R6jbWmPHGrpLkiX?usp=sharing
COPIA DE LAS CEDULAS DE NUEVOS CARACTERIZADOS	12	12	EJECUTADA	https://drive.google.com/drive/folders/1KUbisGSRIKBIFXCCI4GYe64hOc98Lx5I?usp=sharing
DOC. LEGALES DE LAS ORGANIZACIONES PARTICIPANTES	21	21	EJECUTADA	https://drive.google.com/drive/folders/1d0jbAzRKtk2DSkZQLMW81I65WbmsvAF_?usp=sharing
REPORTE INDIVIDUAL DE CARACTERIZACIÓN POR CADA ORGANIZACIÓN	41	41	EJECUTADA	https://drive.google.com/drive/folders/1DDzKXFf16-OoUkmdX8WL0Z_wKx80jllQ?usp=sharing

5. REGISTRO FOTOGRAFICO DE LAS VISITAS DE SEGUIMIENTO POST ENTREGAS



Mercado campesino de Filandia – Asomercanfil – carpas.



Asodecir – planta transformadora de lácteos en el municipio de Circasia.



Asopracir – Planta transformadora de plátano – Circasia.



Construcción de un Invernadero – Procord – Municipio de Córdoba.



Asoagrocprdillera – Producción y comercialización de miel pura – Municipio de Génova.



Producción de productos lácteos, Yogurt – ASDEGEQUIN – Municipio de Génova.

6. *FORMATO IMPLEMENTADO EN LAS VISITAS DE DIAGNÓSTICOS*



AGRICULTURA GOBIERNO DEL QUINDÍO — Prosperitas — VISITA DE DIAGNÓSTICO

1. INFORMACION DE LA VISITA

Número de la visita		Fecha de diligenciamiento	dd	mm	aa
Nombre y apellidos de quien hace la visita		La encuestada es asociada de la organización: _____ (SI) (NO)			
Nombre y apellidos del entrevistado					
Si responde **NO** es el titular de la Unidad de Negocio entonces es	○ Asociado ○ Trabajador ○ Encargado ○ Familiar				

2. VERIFICACION DEL FUNCIONAMIENTO ACTUAL DE LA UN

1. ¿Es posible aplicar la encuesta en la fecha de la visita a la UN? (Si su respuesta es **NO** pase a la pregunta 2, si es **SI** pase a la pregunta 4) (SI) (NO)

2. Indique el motivo por el cuál no es posible aplicar la encuesta en la fecha de visita (Marque UNA opción)
a) No fue posible contactar al beneficiario de la UN ○
b) La UN no se encuentra en funcionamiento. **(PASE A LA PREGUNTA 3)** ○
c) No se presentó alguien en la fecha indicada para la aplicación de la encuesta ○
d) En la UN se rehúsan a responder la encuesta ○
e) El beneficiario vendió o arrendó la UN ○

3. Indique los motivos por los cuáles la UN **NO se encuentra en funcionamiento** en la fecha de la visita. Marque hasta 2 opciones. **(SÓLO SI SELECCIONÓ LA OPCIÓN B EN LA PREGUNTA 2)**
a) La persona entrevistada informa que la UN se cerró por motivos de seguridad ☐
b) Problemas por una baja administración, rentabilidad y recursos insuficientes ☐
c) Los recursos fueron destinados a una actividad diferente ☐
d) Por problemas personales ☐
e) Por factores climáticos (Inundaciones o sequías) ☐
f) Por problemas ligados a complicaciones de salud ☐
g) Por bajos precios en el mercado o falta de comercialización ☐
h) No ha iniciado todavía el funcionamiento de la UN (Emprendimiento) ☐

4. ¿Cuenta con maquinaria e insumos para su funcionamiento en el negocio? (SI) (NO)

5. ¿La actividad económica ha cambiado? (SI) (NO)

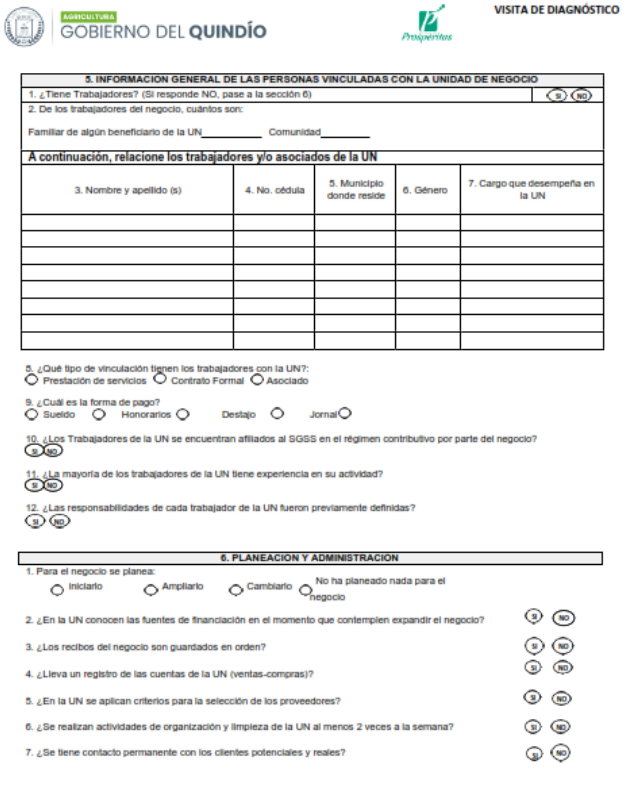
3. INFORMACION BASICA DE LA PERSONA ENTREVISTADA

1. Nombre y apellidos					
2. Edad		3. No. Cédula		4. Correo electrónico	
5. No. teléfono fijo		6. No. celular			

4. INFORMACION GENERAL DE LA UNIDAD DE NEGOCIO (UN)

1. Nombre de la UN					
2. Dirección de la UN					
3. Estrato de la UN	(1) (2) (3) (4) (5) (6) (7) ○ Zona Rural sin Estrato ○ No sabe / No responde				
4. Municipio		5. Departamento			
6. Celular UN		7. Antigüedad UN		8. Tipo Plan de Negocio	○ Unipersonal ○ Asociativo
9. Madurez Productiva	○ Bajo Desarrollo ***(subsistencia)*** ○ Desarrollo Medio ***(En Crecimiento)*** ○ Desarrollo Alto ***(Consolidado)***				
10. Registro de la UN a partir del grado de formalización (régimen)	○ Ordinario ○ Especial ○ Simple				
11. Sector de la UN	○ Agroindustria ○ Comercio ○ Industria ○ Servicios				
12. Actividad económica de LA UN ***(¿qué actividad desarrolla la organización?***					

Página 1 de 5



AGRICULTURA GOBIERNO DEL QUINDÍO — Prosperitas — VISITA DE DIAGNÓSTICO

5. INFORMACION GENERAL DE LAS PERSONAS VINCULADAS CON LA UNIDAD DE NEGOCIO

1. ¿Tiene Trabajadores? (Si responde NO, pase a la sección 6) (SI) (NO)

2. De los trabajadores del negocio, cuántos son:

Familiar de algún beneficiario de la UN_____ Comunidad_____

A continuación, relacione los trabajadores y/o asociados de la UN

3. Nombre y apellido (s)	4. No. cédula	5. Municipio donde reside	6. Género	7. Cargo que desempeña en la UN

8. ¿Qué tipo de vinculación tienen los trabajadores con la UN?:
○ Prestación de servicios ○ Contrato Formal ○ Asociado

9. ¿Cuál es la forma de pago?
○ Sueldo ○ Honorarios ○ Destajo ○ Jornal ○

10. ¿Los Trabajadores de la UN se encuentran afiliados al SGSS en el régimen contributivo por parte del negocio? (SI) (NO)

11. ¿La mayoría de los trabajadores de la UN tiene experiencia en su actividad? (SI) (NO)

12. ¿Las responsabilidades de cada trabajador de la UN fueron previamente definidas? (SI) (NO)

6. PLANEACION Y ADMINISTRACION

1. Para el negocio se planea:
○ Iniciarlo ○ Ampliarlo ○ Cambiarlo ○ No ha planeado nada para el negocio

2. ¿En la UN conocen las fuentes de financiación en el momento que contemplen expandir el negocio? (SI) (NO)

3. ¿Los recibos del negocio son guardados en orden? (SI) (NO)

4. ¿Lleva un registro de las cuentas de la UN (ventas-compras)? (SI) (NO)

5. ¿En la UN se aplican criterios para la selección de los proveedores? (SI) (NO)

6. ¿Se realizan actividades de organización y limpieza de la UN al menos 2 veces a la semana? (SI) (NO)

7. ¿Se tiene contacto permanente con los clientes potenciales y reales? (SI) (NO)

Página 2 de 5

ANEXOS – ASESORÍA EN SITIO Y SEGUIMIENTO

ACTIVIDAD	*META*	*AVANCE*	*ESTADO*	*ENTREGABLES*	*EVIDENCIA*
SEGUIMIENTO POST ENTREGA	6	6	EJECUTADA	ACTAS DE REUNIÓN	https://drive.google.com/drive/folders/1GolgVNCrvKDVBZtgTfmVg_W7uxyXJEgJ?usp=sharing
				LISTAS DE ASISTENCIAS	https://drive.google.com/drive/folders/1Imcpa_sFpgjaE18YUTQKkroJt9krJOEI?usp=sharing
				REGISTRO FOTOGRÁFICO	https://drive.google.com/drive/folders/10l7yM0RnlePD2FQHGSVBqx7ilpZApkXX?usp=sharing
VISITA DE DIAGNÓSTICO EN SITIO	21	21	EJECUTADA	VISITA EN SITIO POR ORGANIZACIÓN (DIAGNOSTICO, REPORTE DEL DIAGNOSTICO, REGISTO FOTOGRÁFICO, LISTA DE ASISTENCIAS)	https://drive.google.com/drive/folders/18FUrz2lHCzx5VXqAf1NwAfL_9ClWteMs?usp=sharing
METODOLOGÍA PITCH	13	13	EJECUTADA	VÍDEOS POR ORGANIZACIÓN	https://drive.google.com/drive/folders/1_SVP9wDqcYyDkbCXNBV32Bag5YBw--e?usp=sharing
	1	1	EJECUTADA	MATRIZ DE EVALUACIÓN	https://docs.google.com/spreadsheets/d/1Xg4PQxjFFEN3adveU7dZK0W9g5CpKUJ7/edit?usp=sharing&ouid=116543375585088083420&rtpof=true&sd=true
	1	1	EJECUTADA	LISTA DE PUNTAJES Y SELECCIÓN DE BENEFICIARIOS	https://drive.google.com/drive/folders/1ue87tUR9iXN4yKAU4sSyeanuyOWFc5Dn?usp=sharing
	1	1	EJECUTADA	ACTA DE ADJUDICACIÓN DE ORGANIZACIONES SELECCIONADAS	https://drive.google.com/drive/folders/1nOufpkzLCrJdT8nSobJu8MbY1ea9ghi9?usp=sharing